

Planificação Anual: 7º Ano

Agrupamento de Escolas de Valbom

Sede: Escola Secundária de Valbom Ano letivo 2013/14



Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares Direção de Serviços da Região Norte

Disciplina: Português

Aulas previstas:

1º Período: 54 (50 min) **2º Período:** 50 **3º Período**: 30

Domínios	Objetivos/ Descritores de desempenho	Conteúdos Atividades	Recursos Avaliação
Oralidade	 Interpretar discursos orais com diferentes graus de formalidade e complexidade. Identificar o tema e explicitar o assunto. Distinguir o essencial do acessório. Fazer deduções e inferências. Distinguir diferentes intencionalidades comunicativas (informar, narrar, descrever, exprimir sentimentos, persuadir). Manifestar ideias e pontos de vista pertinentes relativamente aos discursos ouvidos. Il. Registar, tratar e reter a informação. Identificar ideias-chave. Tomar notas. Reproduzir o material ouvido, recorrendo à síntese. III. Participar oportuna e construtivamente em situações de interação oral. Respeitar as convenções que regulam a interação verbal. Pedir e dar informações, explicações, esclarecimentos. Retomar, precisar ou resumir ideias, para facilitar a interação. Apresentar propostas e sugestões. IV. Produzir textos orais corretos, usando vocabulário e estruturas gramaticais diversificados e recorrendo a mecanismos de coesão discursiva. Planificar o texto oral a apresentar, elaborando tópicos. Utilizar informação pertinente, mobilizando conhecimentos pessoais ou dados. obtidos em diferentes fontes, com a supervisão do professor. Usar a palavra com fluência e correção, utilizando recursos verbais e não verbais. verbais com um grau de complexidade adequado às situações de comunicação. Diversificar o vocabulário e as estruturas utilizadas no discurso. Utilizar pontualmente ferramentas tecnológicas como suporte adequado de intervenções orais. V. Produzir textos orais (4 minutos) de diferentes tipos e com diferentes finalidades. I. Narrar Fazer a apresentação oral de um tema. Apresentar e defender ideias, comportamentos, valores, justificando pontos de vista. <!--</th--><th>Contexto Processos interpretativos inferenciais Comunicação e interação discursivas Princípio da pertinência e da cooperação Máximas conversacionais Ato de fala Formas de tratamento Tema e assunto Intencionalidade comunicativa Coerência, coesão Progressão temática Diálogo Prosódia/ Entoação Estratégias discursivas Recursos linguísticos e não linguísticos Tipologias: texto publicitário; texto preditivo; texto parativo (excertos de filmes e séries televisiva); texto narrativo (excertos de filmes e séries televisiva); texto narr</th><th> Quadro Projetor multimédia Computador Ficheiro áudio Leitor de CD/ CD áudio DVD Aula digital Textos dos media Fichas de trabalho policopiadas (questionários de compreensão oral) Guiões para a estruturação das atividades de expressão oral controlada Grelhas de avaliação da acompetência de expressão oral Grelhas de autoavaliação h) Observação direta </th>	Contexto Processos interpretativos inferenciais Comunicação e interação discursivas Princípio da pertinência e da cooperação Máximas conversacionais Ato de fala Formas de tratamento Tema e assunto Intencionalidade comunicativa Coerência, coesão Progressão temática Diálogo Prosódia/ Entoação Estratégias discursivas Recursos linguísticos e não linguísticos Tipologias: texto publicitário; texto preditivo; texto parativo (excertos de filmes e séries televisiva); texto narrativo (excertos de filmes e séries televisiva); texto narr	 Quadro Projetor multimédia Computador Ficheiro áudio Leitor de CD/ CD áudio DVD Aula digital Textos dos media Fichas de trabalho policopiadas (questionários de compreensão oral) Guiões para a estruturação das atividades de expressão oral controlada Grelhas de avaliação da acompetência de expressão oral Grelhas de autoavaliação h) Observação direta

Domínios	Objetivos/ Descritores de desempenho	Conteúdos		Atividades	Recursos	Avaliação
Leitura	 VI. Ler em voz alta. 1. Ler expressivamente em voz alta textos variados, após preparação da leitura. VII. Ler textos diversos. 1. Ler textos narrativos, textos biográficos, retratos e autorretratos, textos informativos, textos expositivos, textos de opinião, críticas, comentários, descrições, cartas, reportagens, entrevistas, roteiros, texto publicitário. VIII. Interpretar textos de diferentes tipologias e graus de complexidade. 1. Formular hipóteses sobre os textos e comprová-las com a respetiva leitura. 2. Identificar temas e ideias principais. 3. Identificar pontos de vista e universos de referência. 4. Identificar causas e efeitos. 5. Fazer deduções e inferências. 6. Distinguir facto de opinião. 7. Reconhecer a forma como o texto está estruturado (diferentes partes). 8. Detetar elementos do texto que contribuem para a construção da continuidade e da progressão temática e que conferem coerência e coesão ao texto: a) repetições; b) substituições por pronomes (pessoais, demonstrativos e possessivos); c) substituições por sinónimos e expressões equivalentes; d) referência por possessivos; e) conectores; f) ordenação correlativa de tempos verbais. 9. Explicitar o sentido global do texto. IX. Utilizar procedimentos adequados à organização e tratamento da informação. 1. Tomar notas e registar tópicos. 2. Identificar ideias-chave. X. Ler para apreciar textos variados. 1. Expressar, de forma fundamentada e sustentada, pontos de vista e apreciações críticas suscitados pelos textos lidos em diferentes suportes. 	3.º Período	Leitor/ Informação Texto: tema; sequência textual Contexto e cotexto Processos interpretativos inferenciais Significação lexical Texto literário e não literário Tipologias: texto preditivo; texto jornalístico (notícia, crónica) texto descritivo; texto argumentativo — publicidade (estrutura/ estratégias de persuasão); BD; roteiro; textos da literatura tradicional (características; momentos da ação) - conto tradicional; parábola; romance tradicional. Textos: «A uva salamana», de Italo Calvino «A estranha e talentosa chaleira», de Pearl S. Buck «Parábola dos sete vimes», de Trindade Coelho «Donzela que vai à guerra», de Almeida Garrett «Conto do rato e da doninha» Leitor/ Informação Texto: tema; sequência textual Contexto e cotexto Processos interpretativos inferenciais Significação lexical Texto literário e não literário Tipologias: artigo de enciclopédia carta regulamento entrevista	 Atividades de pré-leitura para mobilizar de conhecimentos prévios sobre o tema e/ ou antecipar sentidos (mapas conceptuais) Leitura (global, seletiva, analítica) Sublinhado Tomada de notas Completamento de esquemas e de grelhas de registo da informação Elaboração de questões sobre o texto Resolução de questionários de compreensão dos sentidos globais (itens de seleção) Exercícios de ordenação de sequências textuais 	Manual Aula Digital Questionários de compreensão da leitura Fichas de trabalho	

Domínios	Objetivos/ Descritores de desempenho	Conteúdos		Atividades	Recursos	Avaliação
Escrita Do	 XI. Planificar a escrita de textos. 1. Utilizar, com progressiva autonomia, estratégias de planificação (por exemplo, recolha de informação e discussão em grupo). 2. Estabelecer objetivos para o que pretende escrever e registar ideias. 3. Organizar a informação segundo a tipologia do texto. XII. Redigir textos com coerência e correção linguística. 1. Utilizar uma caligrafia legível. 2. Ordenar e hierarquizar a informação, tendo em vista a continuidade de sentido, a progressão temática e a coerência global do texto. 3. Organizar a informação, estabelecendo e fazendo a marcação de parágrafos. 4. Dar ao texto a estrutura e o formato adequados, respeitando convenções tipológicas e (orto)gráficas estabelecidas. 5. Adequar os textos a públicos e a finalidades comunicativas diferenciados. 6. Diversificar o vocabulário e as estruturas sintáticas utilizadas nos textos. 7. Utilizar adequadamente os sinais auxiliares da escrita e os seguintes sinais de pontuação: o ponto final, o ponto de interrogação, o ponto de exclamação, os dois pontos (em introdução do discurso direto e de enumerações) e a virgula (em enumerações, datas, deslocação de constituintes e uso do vocativo). 8. Respeitar os princípios do trabalho intelectual: identificação das fontes utilizadas. XIII. Escrever para expressar conhecimentos. 1. Responder por escrito, de forma completa, a questões sobre um texto. 2. Responder com eficácia e correção a instruções de trabalho. 3. Elaborar resumos e sínteses de textos informativos. 1. Escrever textos informativos contemplando o seguinte: uma introdução ao tópico; o desenvolvimento deste, com a informação agrupada em parágrafos e apresentando factos, definições, pormenores e exemplos; e uma conclusão. XV. Escrever textos argumentativos com a tomada de uma posição; a apresentação de razões que a justifiquem; e uma conclusão coerente. XVI.	odo 1.º/ 2.º Período	Escrita Enunciado Texto Plano do texto Tipologia textual: sequência narrativa (eventos; cadeia de eventos); sequência descritiva (retrato e autorretrato); sequência dialogal; texto informativo; texto biográfico Reprodução do discurso no discurso Coerência textual Convenções e regras para a configuração gráfica Pontuação e sinais auxiliares da escrita Língua-padrão. Escrita Enunciado Texto Plano do texto Tipologia textual: sequência dialogal (texto dramático); sequência argumentativa (texto de opinião; texto de apreciação crítica; comentário); carta; guião de uma entrevista: relatório.	 Oficina de escrita: planificação de texto (em regime coletivo ou em trabalho de pares); textualização; revisão e aperfeiçoamento de texto (coavaliação/ heterocorreção pelos pares) Consulta de gramáticas, prontuários e dicionários Editoração dos textos com recurso às TIC Divulgação e socialização dos escritos no contexto da turma e/ ou da Escola 	Dicionário Gramática Prontuário ortográfico Guiões para monitorizar as fases de planificação, textualização e aperfeiçoamento de texto Grelhas de autoavaliação da escrita	
	2. Escrever textos biográficos. 3. Fazer retratos e autorretratos. 4. Escrever comentários. 5. Escrever cartas. 6. Escrever o guião de uma entrevista. 7. Fazer relatórios. XVII. Rever os textos escritos. 1. Avaliar a correção e a adequação do texto escrito. 2. Reformular o texto escrito, suprimindo, mudando de sítio e reescrevendo o que estiver incorreto.	3.º Período	entrevista; relatório. Reprodução do discurso no discurso Coerência textual Convenções e regras para a configuração gráfica Pontuação e sinais auxiliares da escrita. Língua-padrão.			

Domínios	Objetivos/ Descritores de desempenho	Conteú	los Ativida	ades Recursos	Avaliação
Educação Literária	 XVIII. Ler e interpretar textos literários. (v. Lista em anexo) 1. Ler textos literários, portugueses e estrangeiros, de diferentes épocas e de géneros diversos. 2. Identificar temas, ideias principais, pontos de vista e universos de referência, justificando. 3. Explicitar o sentido global do texto. 4. Sistematizar elementos constitutivos da poesia lírica (estrofe, verso, refrão, rima, esquema rimático). 5. Detetar a forma como o texto está estruturado (diferentes partes). 6. Identificar e reconhecer o valor dos seguintes recursos expressivos: enumeração, personificação, comparação, anáfora, perifrase, metáfora, aliteração, pleonasmo e hipérbole. 7. Reconhecer o uso de sinais de pontuação para veicular valores discursivos. 8. Comparar textos de diferentes géneros, estabelecendo diferenças e semelhanças (temas e formas). XIX. Apreciar textos literários. 1. Ler textos literários, portugueses e estrangeiros, de diferentes épocas e de géneros diversos. 2. Reconhecer valores culturais presentes nos textos. 3. Exprimir, oralmente e por escrito, ideias pessoais sobre os textos lidos ou ouvidos. 4. Escrever um pequeno comentário (cerca de 100 palavras) a um texto lido. XX. Ler e escrever para fruição estética. 1. Ler por iniciativa e gosto pessoal, aumentando progressivamente a extensão e complexidade dos textos selecionados. 2. Fazer leitura oral (individualmente ou em grupo), recitação e dramatização de textos lidos. 3. Escrever, por iniciativa e gosto pessoal, textos diversos. 	«Campeão de corridas», de Jos Narrativa de autor estrang História de uma gaivota de Luís Sepúlveda Textos de literatura juvenil O Cavaleiro da Dinamara «Ó Rei Sendal!», de Irei Intertextualidade Figuras de retórica e tropo Modo lírico: elementos constituversificatórias; rima) Poemas: «Ser Poeta», de poste com flores amarelas», sonho é que vamos», de Arcomo um peixe cego», de «Gaivota», «Velha fábula er Alexandre O'Neill; «Ariane», e «E por vezes», de David M mar», de Manuel da Fonseca Correia; «Onda que, enrolad «Xácara das 10 meninas», de «Porquinho-da-índia», de Ma «Urgentemente», de Eugénica amor para outro século», de A Prosa poética: «História Sousa Braga; «Formigas», de Modo dramático Texto dramático: tema; temas de la viva de la	Alexandre Herculano ga de Fernando Campos ário de Carvalho anuel da Fonseca. de língua oficial portuguesa (1): de Éduardo Agualusa diro (1): de de gato que a ensinou a voar, (2): da, de Sophia de Mello Breyner de Lisboa Florbela Espanca; «Poema do «Poema do fecho-éclair» e «Pelo tónio Gedeão; «Meu coração é Vitorino Nemésio; «Azul ar», n bossa nova» e «Amigo», de de Miguel Torga; «Maria Lisboa» borao-Ferreira; «O vagabundo do ç; «Cantiga de amigo», de Natália t, tornas», de Fernando Pessoa; Mário Cesariny de Vasconcelos; nuel Bandeira; «As palavras» e de Andrade; «Não posso adiar o ntónio Ramos Rosa trágico-marítima», de Jorge de José Emílio Pacheco cexto principal; texto secundário; modos de expressão do discurso comes (excertos)	hecimentos tema e/ ou os (mapas Manual Aula Digital Obras de leitura integral Questionários de compreensão da leitura Fichas de trabalho Destionários de obre o corpus	

Domínios	Objetivos/ Descritores de desempenho		Conteúdos	Atividades	Recursos	Avaliação
Gramática	 XXI. Explicitar aspetos fundamentais da morfologia. 1. Identificar e conjugar verbos em todos os tempos (simples e compostos) e modos. 2. Sistematizar paradigmas flexionais dos verbos regulares da 1.ª, da 2.ª e da 3.ª conjugação. 3. Identificar as formas dos verbos irregulares e dos verbos defetivos (impessoais e unipessoais). 4. Sistematizar padrões de formação de palavras complexas: derivação (afixal e não-afixal) e composição (por palavras e por radicais). 5. Formar o plural de palavras compostas. 6. Explicitar o significado de palavras complexas a partir do valor do radical e de prefixos e sufixos nominais, adjetivais e verbais do português. XXII. Reconhecer e conhecer classes de palavras. 1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem: a) nome: próprio e comum (coletivo); b) adjetivo: qualificativo e numeral; c) verbo principal (intransitivo, transitivo direto, transitivo indireto, transitivo direto e indireto), copulativo e auxiliar (dos tempos compostos e da passiva) d) advérbio: valores semânticos – de negação, de afirmação, de quantidade e grau, de modo, de tempo, de lugar, de inclusão e de exclusão; funções – interrogativo e conectivo; e) determinante: artigo (definido e indefinido), demonstrativo, possessivo, indefinido, relativo; g) quantificador numeral; h) preposição; i) conjunção coordenativa: copulativa, adversativa, disjuntiva, conclusiva e explicativa; j) conjunção subordinativa: causal e temporal; k) locução: prepositiva e adverbial; l) interjeição. 	1.º/ 2.º Período	Familia de palavras Classe aberta e classe fechada de palavras Flexão: nominal, adjetival e verbal Determinante (subclasses) Quantificador (numeral) Nome contável não contável Adjetivo qualificativo e relacional Pronome (subclasses) Pronome (subclasses) Pronome pessoal: colocação do pronome pessoal átono em adjacência verbal (próclise, mesóclise, ênclise) Advérbio/ locução adverbial: valor semântico e função. Preposição/ locução adverbial: valor semântico e função. Preposição/ locução preposicional. Verbo: subclasses - principal e auxiliar; modo indicativo e imperativo; Conjunção/ locução conjuncional: coordenativa (conclusiva e explicativa); subordinativa (causal e temporal) Dicionário Campo semântico Relações de palavras (antonímia/ sinonímia) Grupos da frase: grupo nominal; grupo verbal; grupo adjetival; grupo preposicional; grupo adverbial. Funções sintáticas: sujeito (tipos); predicado (complemento – direto, indireto e oblíquo; modificador); vocativo. Concordância sujeito composto/ verbo. Coordenação assindética Orações coordenadas (conclusiva e explicativa), subordinadas adverbiais (causais e temporais) Registos de língua e formas de tratamento. Macroestruturas textuais: Progressão temática Conectores discursivos (adítivos ou sumativos; conclusivos ou explicativos). Tipologias textuais: texto narrativo e descritivo (retrato); texto informativo; diálogo; entrevista; convite. Figuras de retórica: comparação, metáfora, hipérbole, pleonasmo, enumeração, personificação. Variedades do portugués: variedades africanas; variedade brasileira Sinais de pontuação Sinais auxiliares da escrita Aspas	 Laboratório gramatical: exercícios de construção, treino e avaliação dos conhecimentos gramaticais Análise e desmontagem de textos-modelo 	 Projetor/ computador Aula digital: gramática interativa Guia gramatical Caderno de Atividades do Aluno Fichas de trabalho policopiadas 	
	 AxIII. Analisar e estruturar unidades sintáticas. 1. Aplicar regras de utilização do pronome pessoal em adjacência verbal: em frases afirmativas; em frases que contêm uma palavra negativa; em frases iniciadas por pronomes e advérbios interrogativos; com verbos antecedidos de certos advérbios (bem, mal, ainda, já, sempre, só, talvez). 2. Consolidar o conhecimento sobre as funções sintáticas estudadas no ciclo anterior: sujeito, vocativo, predicado, complemento direto, complemento indireto, complemento obliquo, complemento agente da passiva, predicativo do sujeito, modificador. 3. Identificar o sujeito subentendido e o sujeito indeterminado. 4. Transformar frases ativas em frases passivas e vice-versa (consolidação). 5. Transformar discurso direto em indireto e vice-versa (todas as situações). 6. Identificar processos de coordenação entre orações: orações coordenadas copulativas (sindéticas e assindéticas), adversativas, disjuntivas, conclusivas e explicativas. 7. Identificar processos de subordinação entre orações: a) subordinadas adverbiais causais e temporais; b) subordinadas adjetivas relativas. 8. Identificar a oração subordinante. 	3.º Período	Sons e sequências de sons Relações de grafia e fonia Sílaba gramatical e sílaba métrica Família de palavras Processos morfológicos de formação de palavras: composição (morfológica; morfossintatica), definade não-afrixal) Processos irregulares de formação de palavras: empréstimo, sigla e acromino Interjeição Verbo: subclasses - copulativo Verbo: modo conjuntivo; modo condicional Funções sintáticas: predicativo do sujeito; complemento agente da passiva. Subordinação: oração subordinada adjetiva relativa Frase ativa e frase passiva Reprodução do discurso no discurso: discurso direto e indireto Denotação e conotação Campo semântico e campo lexical Relações semânticas entre palavras: relações de sementança/ oposição (sinonímia/; relações de sementança/ oposição (sinonímia/ antonímia); Relações entre palavras escritas e entre grafia e fonia: homonímia; nomofonia; homografia e paronimia.			

ⁱEstas modalidades e instrumentos de avaliação serão aplicados ao longo do ano letivo.

Valbom, de 18 de outubro de 2013, As Docentes, Anabela Luzio, Asabel Daniel, Josefina Mourão, Noémia Alves e Bara Matos